

Servicio Mundial del Sur de California (SMSC)

Orientación para Representantes de Distrito

Agenda

¡Bienvenido! Y gracias por su servicio como Representante de Distrito (RD)

1. Oración de la serenidad
2. Introducciones: Delegado Alterno de Área (altdelegate@scws-al-anon.org)
 - a. Material de orientación sobre el servicio de RD en el sitio web del área
 - b. *Servicio pestaña*
 - c. Guías de Representantes de Distrito (G-37)
 - d. Preguntas a la canasta: ask-it-basket@scws-al-anon.org
3. Orientación a nuestro sitio web: (webhost@scws-al-anon.org)
 - a. <https://www.scws-al-anon.org/>
 - b. Pestaña Español, esquina superior derecha
 - c. Pestaña, contáctenos
 - d. Página del Comité de Servicio Mundial de Área (AWSC) y página de calendario
 - e. de la Asamblea
4. Información sobre la reunión de la Asamblea/AWSC: Directora de Área (chairperson@scws-al-anon.org)
 - a. Preguntas Frecuentes (FAQs) de la Asamblea de Servicio Mundial de Área/Reunión del AWSC;
 - b. Guías para la participación en reuniones virtuales
5. Toma de decisiones basada en el conocimiento (KBDM)
5. Información de Tesorería: Tesorero del Área (treasurer@scws-al-anon.org)
 - a. **Pestaña Contribuciones**
 - b. Formulario de reembolso de gastos
 - c. Guías sobre el Fondo de Reserva (G-41)
6. Información del boletín: Coordinador del boletín: (bulletin@scws-al-anon.org)
 - a. Envío del boletín

7. Información de Registros de Grupo: Coordinador de Registros de Grupo de Área (grouprecords@scws-al-anon.org)

- a. Actualizar la información de la reunión del Distrito DR/ADR/DAL y la información de la reunión <https://www.scws-al-anon.org/district-meetings/>
- b. ¿Para qué se utilizan nuestros formularios SCWS? Los DR enseñan a los GR por qué y cómo presentar nuevas inscripciones de grupo y presentar cambios - [Registros del Grupo Al-Anon - Área de Servicio Mundial del Sur de California](#)
- c. Educar a sus GR sobre sus responsabilidades para con su grupo: comparten esa información con su Secretario y Tesorero de Grupo.
- d. Encontrar el número de la OSM de una reunión: compartir ese número de OSM. con su Grupo
- e. Tutorial del Informe de Registros de Grupo de la OSM

8. Información de Alateen: Área Coordinador de Patrocinio de Alateen (ateensponsor@scws-al-anon.org).

- a. Papel de la Representante de Distrito con respecto a los Miembros de Al-Anon Involucrados en el Servicio de Alateen (AMIAS)
- b. Papel del Enlace de Alateen de Distrito (DAL)
- c. Tarjeta de mesa Alateen (M-80)
- d: Recertificación AMIAS

9. Información del Grupo de Alateen: Persona de procesamiento del área de Alateen (aapp@scws-al-anon.org)

- a. Certificación AMIAS
- b. Información del Grupo Alateen y Formulario de cambio

10. Alateen Events: Coordinador de Eventos de Alateen: (alateenevents@scws-al-anon.org)

- a. Solicitudes de eventos de Alateen

11. Conectando a nuestros enlaces de servicio: Delegado de Área (delegate@scws-al-anon.org)

- a. Navegando por AFG Connects/Registros de grupos en línea para Al-Anon y Alateen - Su acceso a la lista de AMIAS
- b. *Manual de servicio de Al-Anon/Alateen, 2022-2025* - Utilice siempre la versión más reciente
- c. Seguridad en las reuniones de Al-Anon
- d. Inventario de grupo (G-8, a /b)
- e. Lista de verificación de bienvenida: compártala con GR / CMA
- f. Padrino de Servicios (P-88)
- g. Guías (enlaces a al-anon.org)

12. Preguntas

(Rev. 1/2025)